

муниципальное дошкольное образовательное учреждение Цильнинский детский сад
«Терем-Теремок» муниципального образования «Цильнинский район»
Ульяновской области
(МДОУ Цильнинский детский сад «Терем-Теремок» МО «Цильнинский район»)

УТВЕРЖДЕН
приказом МДОУ Цильнинского
детского сада «Терем-Теремок» МО
«Цильнинский район»
от 11-01-2021 № 13
Т.В. Годунова

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МДОУ ЦИЛЬНИНСКОМ ДЕТСКОМ САДУ «ТЕРЕМ-ТЕРЕМОК»
МО «ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН»
НА 2021 ГОД**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в дошкольной образовательной организации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Годунова Т.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - Общих собраниях(конференциях) работников ДОУ; - заседаниях родительских комитетов; - Общих родительских собраниях(родительских конференциях).	Декабрь Апрель.	Заведующий Годунова Т.В.
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2020 год	апрель	Заведующий Годунова Т.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Декабрь	Заведующий Годунова Т.В.
2.2. Оборудование в ДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Январь	Зам. зав по ВМР Ларина Л.Е.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	ежегодно	Заведующий Годунова Т.В. Заведующий хозяйством Барабанова С.И.

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей

3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Март – апрель	Воспитатели групп Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.
3.3. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Февраль	Воспитатели групп Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Апрель	Воспитатели групп Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Воспитатели групп Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий Годунова Т.В
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ книги замечаний и предложений.	Февраль	Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е. Воспитатели групп
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ .	Апрель	Заведующий Годунова Т.В
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ . Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Заведующий Годунова Т.В
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Годунова Т.В Зам.зав по ВМР Ларина Л.Е.